

ขั้นตอนและหลักฐานการขออนุญาตต่าง ๆ ของกองช่าง

๑. การขออนุญาตก่อสร้าง

ขั้นตอน

๑. เขียนคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบ ข.๑
๒. ยื่นเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน
๔. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ขออนุญาตก่อสร้าง
๕. ออกใบอนุญาตก่อสร้างเสนอผู้บังคับบัญชา
๖. ผู้ขออนุญาตรับใบอนุญาตพร้อมชำระค่าธรรมเนียม

หลักฐาน

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาโฉนดที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)
๕. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขต (กรณีก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดินข้างเคียง) *** สำเนาบัตรประชาชนของผู้ยินยอมให้ก่อสร้างในที่ดินและก่อสร้างชิดเขต
๖. แผนที่สังเขป และแผนผังบริเวณก่อสร้างอาคาร
๗. แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๓ ชุด
๘. รายการคำนวณ จำนวน ๑ ชุด (ในกรณีที่เป็นอาคาร คสล. ๒ ชั้น, อาคารพาณิชย์, อาคารพิเศษ)
๙. หนังสือรับรองการจดทะเบียน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
๑๐. สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
๑๑. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ออกแบบและผู้ควบคุมงาน
๑๒. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล)
๑๓. หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ ฉบับ
๑๔. สำเนาใบอนุญาตวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

- ในแบบแปลนต้องมี ชื่อ-ที่อยู่ ของวิศวกรผู้ออกแบบและลายมือชื่อทุกแผ่น
- อาคารที่พักอาศัยชั้นเดียว พื้นที่ไม่เกิน ๑๕๐ ตร.ม. ใช้เอกสารข้อ ๑-๗ -๒-

&&& อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ต่างๆ ดังนี้ &&&

- | | |
|--|----------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตตัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๔. ใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| ๕. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบรับรอง | ฉบับละ ๕ บาท |

@@@ ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนการก่อสร้าง หรือตัดแปลงอาคาร ดังนี้ @@@

๑. อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ต.ร.ม. ละ ๐.๕๐ บาท
๒. อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น แต่ไม่เกิน ๓ ชั้น ต.ร.ม. ละ ๒.๐๐ บาท
๓. อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๕ เมตร ต.ร.ม. ละ ๒.๐๐ บาท
๔. อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ต.ร.ม. ละ ๔.๐๐ บาท
๕. อาคารประเภทต้องมีพื้นรับน้ำหนักเกิน ๕๐๐ ก.ก./ตร.ม. ๗ ละ ๐.๕๐ บาท
๖. ป้ายคิดตามพื้นที่ของป้าย ต.ร.ม. ละ ๔.๐๐ บาท
๗. เชื้อเพลิง, ทางหรือท่อระบายน้ำ รั้ว หรือกำแพง คิดตามความยาว เมตรละ ๑.๐๐ บาท



๒. การขอบ้านเลขที่

ขั้นตอน

๑. เขียนคำร้องขอมีบ้านเลขที่
๒. ยื่นหลักฐานพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. ตรวจสอบหลักฐาน/ เจ้าหน้าที่ตรวจอาคารที่ขอมีบ้านเลขที่
๔. ออกหนังสือรายงานการตรวจการปลูกสร้างอาคารเพื่อออกเลขบ้าน เสนอผู้บังคับบัญชา
๕. ผู้ขอบ้านเลขที่รับหนังสือการตรวจอาคารฯ โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม
๖. ขอใบ ทร.๙ จากผู้ใหญ่บ้าน
๗. นำหนังสือการตรวจอาคารฯ ของ ทต. และใบ ทร.๙ ของผู้ใหญ่บ้านไปยื่นที่อำเภอเพื่อขอบ้านเลขที่

หลักฐาน

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๒ ฉบับ
๔. หนังสือรับรองเรื่องการก่อสร้างอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

- ข้อ ๔ และข้อ ๕ ใช้ในกรณีก่อสร้างอาคารก่อนมี อบต.
- ข้อ ๖ และข้อ ๗ ใช้ในกรณีที่ผู้ขอมีบ้านเลขที่ไม่ใช่เจ้าของที่ดิน

๓. การขอหนังสือรับรองที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ขั้นตอน

๑. เขียนคำร้องขอหนังสือรับรองที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๒. ยื่นหลักฐานพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. ตรวจสอบหลักฐาน
๔. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ที่ขอให้รับรอง
๕. ออกหนังสือรับรองที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๖. ผู้ขอหนังสือรับรองที่ดินและสิ่งก่อสร้างรับหนังสือรับรองฯ โดยไม่ต้อง ชำระค่าธรรมเนียม

หลักฐาน

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาโฉนดที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

- ข้อ ๔ ใช้ในกรณีที่ขอหนังสือรับรองสิ่งก่อสร้าง (มี อบต. แล้ว)

๔. การขออนุญาตขุดดิน/ถมดิน

ขั้นตอน

๑. เขียนคำขออนุญาตขุดดิน/ถมดิน
๒. เขียนใบแจ้งการขุดดิน/ถมดิน(แบบ ด.๑)ตาม พ.ร.บ.การขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
๓. ยื่นเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน
๕. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ ที่ขออนุญาตขุดดิน/ถมดิน
๖. ออกใบรับแจ้งการขุดดินหรือถมดิน (แบบ ด.๒) เสนอผู้บังคับบัญชา
๗. ผู้ขออนุญาตรับใบแจ้งการขุดดิน/ถมดิน พร้อมชำระค่าธรรมเนียม

หลักฐาน

๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้แจ้ง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีมอบให้บุคคลอื่นแจ้งแทน) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน) จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน (กรณีให้บุคคลอื่นขุดดิน/ถมดิน) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดินที่ขุดดิน/ถมดิน จำนวน ๑ ฉบับ
๘. แผนผังบริเวณ จำนวน ๒ ฉบับ
๙. แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๒ ชุด
๑๐. สำเนารายการคำนวณ (การป้องกันการพังทลายของดิน) จำนวน ๑ ชุด
๑๑. เอกสารแสดงวิธีการขุดดิน/ถมดิน จำนวน ๑ ชุด

ค่าธรรมเนียมในการขออนุญาตขุดดิน-ถมดิน

- ไปรับแจ้งการขุดดินหรือถมดิน ฉบับละ ๕๐๐ บาท



คู่มือสำหรับประชาชน



เทศบาลตำบลเหมืองแก้ว อำเภอแม่อริม จังหวัดเชียงใหม่

จัดทำโดย....กองช่าง เทศบาลตำบลเหมืองแก้ว

โทร.๐-๕๓๓๗-๙๕๔๐ ต่อ ๑๕

Website : www.muangkaew.go.th